



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานธุรการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลคำใหญ่

ที่ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลคำใหญ่

ตามที่เทศบาลตำบลคำใหญ่ ได้วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมจริยธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ที่ผ่านมามีประเด็นหรือข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วนคือ ประเด็นการใช้อำนาจ ซึ่งมีผลคะแนนเท่ากับ ๖๐.๘๙ ซึ่งเป็นคะแนนที่ต่ำ ตามตัวชี้วัดของการประเมิน เพื่อให้การขับเคลื่อนการพัฒนาให้ดีขึ้น เทศบาลตำบลคำใหญ่ มีมาตรการที่จะพัฒนาตามตัวชี้วัดให้มีการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ดีขึ้น นั้น

เพื่อให้การดำเนินการประเมินคุณธรรมจริยธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาล เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้อง จึงขอรายงานการมาตรการดังกล่าวให้ดีขึ้นและ เรายุบาย เพื่อนำไปสู่การวิเคราะห์และประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ ของเทศบาลตำบลคำใหญ่ ให้มีประสิทธิภาพในปีถัดไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

เรียน ปลัดเทศบาล

☒ เพื่อโปรดทราบ

☐ เพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)

(นางสาวปทุมวัน บุญผาสา)

นักจัดการงานทั่วไป ชำนาญการ

(นางณิชาภัท ขัยศิริธนาภ)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

๗ ต ๑ ๖๔

สืบเอก

(วิชัย แสนสมศรี)

ปลัดเทศบาลตำบลคำใหญ่

- |                                          |                                       |
|------------------------------------------|---------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> ทราบ | <input type="checkbox"/> สำนักปลัด    |
| <input type="checkbox"/> อนุญาต          | <input type="checkbox"/> กองช่าง      |
| <input type="checkbox"/> อนุมัติ         | <input type="checkbox"/> กองคลัง      |
| <input type="checkbox"/> ถือปฏิบัติ      | <input type="checkbox"/> กองการศึกษา  |
| <input type="checkbox"/> รอดำเนินการ     | <input type="checkbox"/> กองสาธารณสุข |
| <input type="checkbox"/> ดำเนินการ       | <input type="checkbox"/> กองสวัสดิการ |

(นายกำพล สงคราม)

นายกเทศมนตรีตำบลคำใหญ่

รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ของ เทศบาลตำบลคำใหญ่ อำเภอห้วยเม็ก จังหวัดกาฬสินธุ์

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์การประเมิน ITA ของงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ พบว่า

**ตัวชี้วัดที่ ๓**

การใช้อำนาจ มีค่าคะแนนน้อยที่สุดในกลุ่มเครื่องมือ ซึ่งมีข้อเสนอแนะสำหรับการปรับปรุงในปีต่อไป คือมีความชอบธรรมในการการมอบหมายงาน การประเมินผลงาน และการคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่างๆ โดยไม่มีปฏิบัติ รวมไปถึงไม่มีการใช้อำนาจให้ผู้บังคับบัญชาทำในธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา และหน่วยงานมีการบริหารงานบุคคลตามหลักเกณฑ์ ไม่มีการแทรกแซงจากผู้มีอำนาจ ในการเลื่อนขั้นตำแหน่งใดๆ

**ตัวชี้วัดที่ ๔**

การปรับปรุงระบบการทำงาน มีค่าคะแนนน้อยที่สุดในกลุ่มเครื่องมือ ซึ่งมีข้อเสนอแนะสำหรับการปรับปรุงในปีต่อไป คือ ควรมีการปรับปรุงคุณภาพของการปฏิบัติงาน ให้มีกระบวนการขั้นตอนที่สะดวก รวดเร็ว ดียิ่งขึ้น นำเทคโนโลยีมาใช้ สร้างความพึงพอใจให้ผู้รับบริการ มีการเปิดโอกาสให้ผู้บริการหรือผู้มาติดต่อ เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการด้วย และให้ความสำคัญกับความโปร่งใสในหน่วยงาน

เทศบาลตำบลคำใหญ่ ได้กำหนดมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตราส่งเสริมคุณธรรม และโปร่งใสของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังต่อไปนี้

| มาตรการ/<br>แนวทาง                                                                                          | วิธีการ<br>ดำเนินการ                                                                                                                                                                                             | ผู้รับผิดชอบ | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ | ผลการ<br>ดำเนินการ                                                                                                                                                               | ข้อเสนอแนะ                                                                        |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| ๑.การใช้อำนาจ<br>มีมาตรการและ<br>แนวทางแก้ไข<br>เพื่อให้เกิด<br>คุณธรรมและ<br>จริยธรรม<br>ภายใน<br>หน่วยงาน | ๑.เสริมสร้าง<br>คุณธรรม<br>จริยธรรมใน<br>องค์กร มีการ<br>จัดโครงการ<br>คุณธรรม<br>จริยธรรมและ<br>ความโปร่งใสใน<br>หน่วยงาน<br>๒.มีการจัดทำ<br>คู่มือแนว<br>ทางการปฏิบัติ<br>และดำเนินงาน<br>ในแต่ละงาน<br>ชัดเจน | สำนักปลัด    | มี.ค.-ก.ย.<br>๒๕๖๕    | ๑.จัดทำ<br>โครงการ<br>คุณธรรม<br>จริยธรรมและ<br>ความโปร่งใสใน<br>องค์กรและ<br>จัดทำสื่อ<br>ประชาสัมพันธ์<br>ในหน่วยงาน<br>โดยมีบุคลากร<br>ในเทศบาลเข้า<br>ร่วมโครงการ<br>ทุกท่าน | แนะนำบุคลากร<br>ในหน่วยงานให้<br>ทราบและเข้า<br>ร่วมโครงการ<br>โดยพร้อม<br>เพรียง |

| มาตรการ/<br>แนวทาง        | วิธีการ<br>ดำเนินการ                                                                                                                                                                                                | ผู้รับผิดชอบ | ระยะเวลา<br>ดำเนินการ   | ผลการ<br>ดำเนินการ                                                                                             | ข้อเสนอแนะ                                                                                                |
|---------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๒.การปรับปรุง<br>การทำงาน | ๑.ส่งเสริมระบบ<br>การทำงานตาม<br>ขั้นตอนที่มี<br>กำหนดไว้ให้<br>ถูกต้อง ตาม<br>กระบวนการ<br>๒.จัดทำแผนผัง<br>ขั้นตอนในการ<br>ทำงานของแต่ละ<br>สำนัก/กอง/<br>ฝ่ายให้ชัดเจน<br>และระบุหน้าที่<br>ตามงานที่<br>ปฏิบัติ | สำนักปลัด    | ต.ค. ๒๖๖๔-<br>ก.ย. ๒๕๖๕ | ๑.จัดทำแผนผัง<br>ระบบการ<br>ทำงานให้ไว้ชัด<br>เจนตามคำสั่ง<br>ของหน่วยงาน<br>ตามหน่วย<br>ตรวจสอบและ<br>ถูกต้อง | ประชุมบุคลากร<br>ในหน่วยงาน<br>เช่น/สำนัก/<br>กอง/ฝ่าย<br>เพื่อให้ทราบถึง<br>หน้าที่ ที่จะต้อง<br>ปฏิบัติ |