



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลคำใหญ่

ที่ กส ๖๑๕๐๑/

วันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี ๒๕๖๔

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลคำใหญ่/ผ่านปลัดเทศบาล

ด้วย งานการเจ้าหน้าที่ เทศบาลตำบลคำใหญ่ ได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี ๒๕๖๔ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการดำเนินงานตามแผนงานที่วางได้และเพื่อวัตถุประสงค์ดังนี้

๑. เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีสมรรถนะด้านความคิด มุ่งมั่นที่จะเป็นคนดี มีจิตสำนึกในการพัฒนาตนเองเพื่อให้รู้วิธีคิดอย่างมีระบบ รู้วิธีคิดที่ถูกต้อง มีทักษะในการใช้ความคิด (Conceptual Skills) เพื่อการบริหารและการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ

๒. เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีสมรรถนะด้านมนุษย มุ่งมั่นที่จะเข้าใจและตระหนักรู้ในคุณค่าของตนเองและคุณค่าของผู้อื่น มีทักษะในการปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่น (Human Skills) เพื่อบริหารและปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ

๓. เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีสมรรถนะด้านงาน มุ่งมั่นที่จะเป็นคนเก่ง มีทักษะในการบริหารและปฏิบัติงาน (Technical Skills) โดยเฉพาะสมรรถนะในการบริหารและปฏิบัติงานตามโครงการภายใต้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาของเทศบาล และโครงการภายใต้แผนยุทธศาสตร์กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เพื่อให้มีความพร้อมในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ของเทศบาลและยุทธศาสตร์ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งการบริหารและปฏิบัติงานตามภารกิจหลักของหน่วยงานต่างๆ ที่ให้ความร่วมมือและประสานงานขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ในส่วนราชการต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

เพื่อให้การดำเนินงานด้านงานบริหารทรัพยากรบุคคล เทศบาลตำบลคำใหญ่เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุวัตถุประสงค์ที่วางไว้ จึงขอรายงานการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารงานทรัพยากรบุคคล ประจำปี ๒๕๖๔

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

(นางสาวอุมารณ์ คำศิลา)

นักทรัพยากรบุคคล ชำนาญการ

(นางมณีจันทร์ ชัยศิริธนานนท์)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความเห็น.....

สืบเอก

(วิจิตร แสนสมัคร)

ปลัดเทศบาลตำบลคำใหญ่

(นายกำพล สงคราม)

นายกเทศมนตรีตำบลคำใหญ่

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี ๒๕๖๔
เทศบาลตำบลคำใหญ่ อำเภอห้วยเม็ก จังหวัดกาฬสินธุ์

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
๑. ด้านการสรรหา	๑.๑ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้เป็นกรอบอัตรากำลังที่รองรับภารกิจของเทศบาล	- ดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ตามประกาศเทศบาลตำบลคำใหญ่ เรื่อง แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ เพื่อรองรับ ภารกิจของหน่วยงานและพิจารณาปรับปรุงภาระงาน ให้สอดคล้องกับส่วนราชการในปัจจุบัน	
	๑.๒. จัดทำและดำเนินการตามแผนฯหรือสรรหาข้าราชการและพนักงานจ้างให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง หรือทดแทนอัตรากำลังที่โอนย้าย	๑. มี ก า ร ดำ เนินการประกาศสรรหาพนักงานเทศบาลที่โอนย้าย	
๒. ด้านการพัฒนา	๒.๑ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีและดำเนินการตามแผน	-มีการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปี ๒๕๖๔ โดยพิจารณาบุคคลเข้ารับการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ในสายงาน	
๓. ด้านการรักษาไว้ด้วยแรงจูงใจ	-ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่แนวการทำงานเส้นทางความก้าวหน้าของตำแหน่งให้บุคลากรได้ทราบ	มีการเผยแพร่แนวการทำงานเส้นทางความก้าวหน้าของตำแหน่งให้บุคลากรได้ทราบ	
๔. ด้านคุณธรรมจริยธรรมและวินัยข้าราชการ	-แจ้งให้บุคลากรในสังกัดรับทราบถึง ประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น ข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณของข้าราชการส่วน ท้องถิ่น	มีการประชาสัมพันธ์บุคลากรใน สังกัดรับทราบถึง ประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วน ท้องถิ่น และข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณของข้าราชการส่วน ท้องถิ่น	

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางสาวอุมากรณ์ คำศิลา)

นักทรัพยากรบุคคล ชำนาญการ